



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 24.03.2026, klo 07:30 - 09:35

Paikka Sähköinen kokous

### Käsitellyt asiat

- § 78 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 79 **Ilmoitusasiat**
- § 80 **Hyvinvointikertomus 2025**
- § 81 **Yhtymäkokouskutsu 14.4.2026 / Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä**
- § 82 **Yhtiökokouskutsu 14.4.2026 / Kiljavan Sairaala Oy**
- § 83 **Valtuustoaloite / Järvenpään sisäisen liikenteen kehittämistä palveluverkon muutoksissa sekä sujuvan arjen helpottamiseksi**
- § 84 **Valtuustoaloite / Välitodistuksen jakaminen peruskouluissa**
- § 85 **Valtuustoaloite / Digitaalinen tapahtumanäyttö Järvenpään keskustaan**
- § 86 **Valtuustoaloite / Viherkertoimen käyttöönotto kaikissa asemakaavoissa**
- § 87 **Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Jarno Hautamäki, puheenjohtaja  
Heidi Perkiö, 1. varapuheenjohtaja, saapui 07:31  
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja, poistui 09:10  
Henri Kontkin  
Tiia Lintula  
Lassi Markkanen, saapui 07:31  
Pauliina Naala  
Reetta Nick  
Tomi Passi  
Jorma Piisinen  
Willem van Schevikhoven, saapui 07:32

### Muut saapuvilla olleet

Sari Forsström, hallintojohtaja, sihteeri  
Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja, § 79, poistui 08:01  
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja  
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, esittelijä  
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja

### Poissa

Heli Komulainen, viestintäjohtaja  
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja  
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja  
Kirsi Rinne, talousjohtaja  
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

### Allekirjoitukset

Jarno Hautamäki  
Puheenjohtaja

Sari Forsström  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 78

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 25.3.2026 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 79

#### Ilmoitusasiat

##### Aamukoulu

klo 7.30-7.40 Keski-Uudenmaan pohjoisen logistiikkayhteyden edistäminen, kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere (oheismateriaali)

##### Ilmoitusasiat

1. Lausuntopyyntö: Julkisen hallinnon IT-hankintojen yleiset sopimusehdot (JIT 2025): <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=c9767945-ec9b-47b5-9714-618d7b6cf3ee>
2. Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 10 ja 11 §:n kumoamisesta sekä laiksi Kansallisarkistosta annetun lain 2 §:n muuttamisesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=1344b6cd-d667-4565-9e96-24b113780816>
3. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi yhdyskuntarakentamislainsäädännön sekä eräiksi siihen liittyviksi laeiksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=a48e49f7-d4ec-4887-9a43-d22ab56a3dfa>
4. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi yhdyskuntakehittämissäädännön sekä eräiksi siihen liittyviksi laeiksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=380f2e38-0e5d-48a4-875c-7542b7ca5a22>
5. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi tartuntatautilainsäädännön ja eräiksi siihen liittyviksi laeiksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=29fa38e0-9ce7-4dd6-80e9-e7562d8cf793>
6. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi laiksi rakennusten energiatehokkuudesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=1e8ef347-a1a8-4129-8080-89a2a3acee57>
7. Lausuntopyyntö HE rakennuksen energiatodistuksesta annetun lain ja rakentamislain muuttamiseksi sekä energiatodistusta että rakennuksen ilmastaselvityksestä koskevien asetusten muuttamiseksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=820a2c6b-be30-4303-b388-e155254def93>
8. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi automaatio- ja latauspistelainsäädännön muuttamisesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=4c87e559-7ea6-410f-8f5e-49b2d9fa3870>
9. Lausuntopyyntö: Useilla hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista arvioineen työryhmän arviomuistio: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=af23962e-e74b-45df-9d40-204d73c54691>
10. Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi toimintasuunnitelmaksi helteen terveyshaittojen ehkäisemiseksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=2e20b7f0-054d-4a69-8609-b9a6a570c947>
11. Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkiesitykset 2026: [https://vm.fi/toimialan-kunniamerkit#\\_blank](https://vm.fi/toimialan-kunniamerkit#_blank)
12. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkittään ilmoitusasiat tiedoksi.

### Kokouskäsitteily

Kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere selosti Keski-Uudenmaan pohjoista logistiikkayhteyttä koskevaa asiaa.

Kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen antoi ajankohtaiskatsauksen.

### **Päätös**

Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Hyvinvointilautakunta, § 18, 18.03.2026 Kaupunginhallitus, § 80, 24.03.2026

#### § 80

#### Hyvinvointikertomus 2025

JARDno-2026-409

#### Hyvinvointilautakunta, 18.03.2026, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomas Tenkanen, Johtava asiantuntija, tuomas.tenkanen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Liite / Järvenpään kaupungin hyvinvointikertomus 2025
- 2 Oheismateriaali / Esittelydiat Järvenpään hyvinvointikertomus 2025 (Hyvo)
- 3 Oheismateriaali / Toimenpiteiden toteuma 2025

#### Taustaa

Hyvinvoinnin edistäminen on kuntalain mukaan kunnan perustehtävä. Vuoden 2023 alusta voimaan tullut laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä ja sen 6§ (Finlex) velvoittaa kunnan edistävän asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Lisäksi laki velvoittaa raportoimaan valtuustolle vuosittain kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Tämä hyvinvointikertomus on viimeinen valtuuston 20.3.2022 hyväksymän Hyvinvointia ja turvallista arkea järvenpäälaisille -hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2022–2025 mukainen kertomus. Suunnitelman myötä hyvinvointityön suunnittelu kytkettiin kaupungin talouden ja käyttösuunnitelmien yhteyteen. Suunnitelman toteuttamiseen kytkeytyvät toimenpiteet on raportoitu osavuosikatsauksen ja toimintakertomuksen yhteydessä lautakunnille. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuu on Järvenpäässä hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunnalla ja hyvinvoinnin palvelualueella. Valtuustolle on raportoitu HYTE-kertoimeen vaikuttavat indikaattorit ja niissä tapahtuneet muutokset.

Keväällä 2025 valtuusto hyväksyi uuden hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman, joka on voimassa vuosina 2026–2029.

#### Valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin ja Terveyden edistämisen aktiivisuus Järvenpäässä

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Tällä halutaan varmistaa kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi myös sote-uudistuksen jälkeen (laki kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 618/2021). Järvenpään HYTE-kerroin parani jälleen. Vuonna HYTE-



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

kerroin oli 79 ja euroa per asukas 24,3 ja valtionosuuden lisäosa 1 138 300 euroa. Kuntavertailussa tällä tuloksella sijoitutaan neljänneksi.

Kunnan hyvinvointityön rakenteita voidaan tarkastella THL:n ylläpitämän TEA-viisarin avulla, joka mittaa kunnan aktiivisuutta terveyden edistämässä. Järvenpään kokonaistulos vuonna 2025 on hyvinvointialueeseen verrattuna hieman parempi sekä koko maahan verrattuna lähes tasoissa. Hyvään tulokseen ylletään kuntajohdon ja kulttuurin osalta.

### Hyvinvoinnin tila Järvenpäässä

Hyvinvointikertomuksessa 2025 esitetään tiivis katsaus järvenpääläisten hyvinvointiin. Laajemmat indikaattoritiedot löytyvät Kuntamaiseman Johdon työpöytä -portaalissa. Hyvinvointikertomuksessa esitetään suositustyyppisesti nostot niistä hyvinvointiin vaikuttavista seikoista, joihin on kiinnitettävä huomiota.

Aikuisten hyvinvoinnin kokonaiskuva Järvenpäässä ja Keski-Uudellamaalla on kohtuullisen vakaa, mutta sisältää joitakin hälyttäviä merkkejä. Taloudellinen kuormitus, mielenterveyden haasteet ja yksinäisyyden lisääntyminen ovat keskeisiä heikkouksia. Liikunta, ravitsemus ja uni kaipaavat väestötasolla selkeää vahvistamista.

Myönteisiä seikkoja on turvallisuuden tunne, digipalvelujen käyttö, fyysisen toimintakyvyn säilyminen ja osallistuminen yhteisöön, jotka ovat suhteellisen hyvällä tasolla. Kokonaisuutena kehityssuunta on osin parantunut, mutta vaatii määrätietoista työtä, jotta hyvinvoinnin erot eivät kasva ja riskitekijät eivät kasautuisi erityisesti haavoittuville ryhmille.

Järvenpäässä lasten ja nuorten hyvinvoinnissa on selvästi enemmän myönteisiä kuin kielteisiä kehityskulkuja. Fyysinen toimintakyky, turvallisuuden tunne, kiusaamisen väheneminen ja päihdekäytön lasku muodostavat vahvan perustan. Samalla mielenterveyden kuormitus, seksuaalinen häirintä, kouluruokailun heikkeneminen ja osalla univaje muodostavat kriittisiä haasteita, joihin tarvitaan edelleen määrätietoisia toimia.

### Toimenpiteiden toteutuminen vuonna 2025

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman neljällä painopisteellä on yhteensä 22 tavoitetta. Toimintakertomusraportoinnin mukaan 27 toimenpidettä on vihreällä eli toteutuivat suunnitellusti, kaksi toimenpidettä keltaisella eli toteutuivat osittain eikä yhtään ollut punaisella. Voidaan sanoa, että valittuja tavoitteita onnistuttiin toteuttamaan sängen hyvin.

Hyvinvointikertomus julkaistaan valtuuston hyväksymisen jälkeen sähköisellä alustalla osoitteessa [www.hyvinvointikertomus.fi](http://www.hyvinvointikertomus.fi) sekä toimitetaan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle (laki sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämisestä 612/2021, §).

Toimivalta: Hallintosääntö § 21 (KV 31.3.2025 § 19)

KS



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan hyvinvointikertomuksen 2025.
2. valtuuttaa valmistelijat tekemään aineistoon teknisluontoisia korjauksia ja viimeistelemään aineiston julkaisukuntoon ennen sen viemistä kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

### Kokouskäsittely

Johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Kaupunginhallitus, 24.03.2026, § 80

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomas Tenkanen, Johtava asiantuntija, tuomas.tenkanen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite / Järvenpään kaupungin hyvinvointikertomus 2025

#### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Toimenpiteiden toteuma 2025

2 Oheismateriaali / Esittelydiat Järvenpään hyvinvointikertomus 2025

Hyvinvointilautakunta 18.3.2026 § 18

### Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan hyvinvointikertomuksen 2025.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 245, 25.08.2025**

**Kaupunginhallitus, § 329, 27.10.2025**

**Kaupunginhallitus, § 81, 24.03.2026**

### § 81

#### **Yhtymäkokouskutsu 14.4.2026 / Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä**

JARDno-2025-1358

#### **Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 245**

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

#### Oheismateriaali

1 Kutsu ylimääräiseen yhtymäkokoukseen 2.9.2025 / Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä (allekirjoitus poistettu)

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymältä on tullut kokouskutsu ylimääräiseen yhtymäkokoukseen, joka pidetään tiistaina 2.9.2025 klo 14.00. Yhtymäkokouksessa käsitellään mm. puheenjohtajan valinta, johtokunnan sekä tarkastuslautakunnan vaali.

Kaupunginvaltuusto on 9.6.2025 § 67 päättänyt nimetä yhtymäkokousedustajaksi Petri Männistön ja varajäseneksi Pia Valosen. Kaupunginhallitus on antanut 16.6.2025 § 223 toimiohjeen nimetä

johtokuntaan jäsenet seuraavasti;

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Ruonakoski Peter	Styrman Sami
Koskinen Esa	Kokko Kimmo

tarkastuslautakuntaan jäsenet seuraavasti;

Varsinainen jäsen	Varajäsen
pj Ahonen Marja-Leena	Kuusela Jaakko

SF

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että yhtymäkokousedustajana toimii Petri Männistö (varalla Pia Valonen) ja pysyttää aiemmin antamansa toimiohjeen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 27.10.2025, § 329**

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Yhtymäkokouskutsu 18.11.2025 Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä (allekirj. poistettu)

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymältä on saapunut kokouskutsu 18.11.2025 järjestettävään syysyhtymäkokoukseen. Yhtymäkokouksessa käsitellään taloussuunnitelma vuosille 2026-2028 ja talousarvio vuodelle 2026. Lisäksi asialistalla tilintarkastuspalveluiden kilpailutus 2026-2029.

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän vastuuhenkilö on Järvenpään Veden toimitusjohtaja ja varavastuuhenkilö verkostopäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta. Järvenpään Veden johtokunta on 24.9.2025 § 27 lausunut Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän taloussuunnitelmasta 2026-2028 ja talousarviosta 2026.

SF

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän yhtiökokousedustajaksi Järvenpään veden johtajan Toni Huuhan ja varalle verkostopäällikkö Toni Sivosen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli edelliset ovat estyneitä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 24.03.2026, § 81**

Valmistelija / lisätiedot:



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

### Liitteet

1 Kevätyhtymäkokouskutsu 14.4.2026 Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä (allekirj.poistettu)

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymältä on saapunut kokouskutsu 14.4.2026 järjestettävään kevätyhtymäkokoukseen. Yhtymäkokouksessa käsitellään mm. tarkastuslautakunnan arviointikertomus, vuoden 2025 tilinpäätös sekä toimitusjohtajan viran täyttäminen.

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän vastuuhenkilö on Järvenpään Veden toimitusjohtaja ja varavastuuhenkilö verkostopäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

SF

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä kokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän yhtiökokousedustajaksi Järvenpään veden johtajan Toni Huuhan ja varalle verkostopäällikkö Toni Sivosen
3. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli edelliset ovat estyneitä.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

nimetyt, Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 82

#### **Yhtiökokouskutsu 14.4.2026 / Kiljavan Sairaala Oy**

JARDno-2026-497

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Yhtiökokouskutsu Kiljavan sairaala Oy 14.4.2026 (korjattu 18.3.2026)  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Tilinpäätös (Kiljavan sairaala) 2025 - tilintark 9.3.2026  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Tilintarkastuskertomus 9.3.2026 Kiljavan Sairaala Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Yhtiöjärjestys (Kiljavan sairaala) - 1.4.2025  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kiljavan Sairaala Oy:ltä on tullut kutsu 14.4.2026 pidettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen. Kokouskutsu liitteineen on lisätty pykälän liitteeksi. Kokouksessa on tarkoitus käsitellä mm. seuraavat asiat; tilinpäätös ja toimintakertomus, tilintarkastuskertomus, vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen jäsenten nimeäminen ja lisäksi päätetään asunto-osakeyhtiön perustamisesta.

Kiljavan Sairaala Oy:n vastuuhenkilö on kaupunginjohtaja ja varavastuuhenkilö talousjohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Yhteisön vastuuhenkilönä kaupunginjohtajalla ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta. Kiljavan Sairaala Oy:n hallituksen rooli yhtiön tulevaisuuden ratkaisuissa korostuu.

SF

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Kiljavan Sairaala Oy:n yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen ja varaedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

3. antaa yhtiökokousedustajalle edellä selostustekstissä todetun toimiohjeen sekä toimiohjeen nimetä hallituksen jäseneksi toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 83

#### **Valtuustoaloite / Järvenpään sisäisen liikenteen kehittämistä palveluverkon muutoksissa sekä sujuvan arjen helpottamiseksi**

JARDno-2026-386

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Järvenpään sisäisen liikenteen kehittämistä palveluverkon muutoksissa sekä sujuvan arjen helpottamiseksi (sis. allekirj.)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite / Järvenpään sisäisen liikenteen kehittämistä palveluverkon muutoksissa sekä sujuvan arjen helpottamiseksi (allekirj.poistettu)

Kaupunginvaltuusto 2.3.2026 § 5

Järvenpään SDP:n valtuustoryhmän valtuutettu Satu Tuominen ja 34 muuta valtuutettua jättivät kaupunginvaltuuston 2.3.2026 kokouksessa valtuustoaloitteen; Järvenpään sisäisen liikenteen kehittämistä palveluverkon muutoksissa sekä sujuvan arjen helpottamiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi
2. lähettää sen kaupunkikehityksen palvelualueelle valmisteltavaksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

kaupunkikehitysjohtaja, vs. kaavoitusjohtaja, liikenneinsinööri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 84

#### **Valtuustoaloite / Välitodistuksen jakaminen peruskouluissa**

JARDno-2026-403

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Valtuustoaloite Välitodistuksen jakaminen peruskouluissa (sis. allekirj.)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

#### Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite / Välitodistuksen jakaminen peruskouluissa (allekirj.poistettu)

Kaupunginvaltuusto 2.3.2026 § 5

Järvenpään Plus valtuustoryhmän valtuutettu Erika Turunen ja 14 muuta valtuutettua jättivät kaupunginvaltuuston 2.3.2026 kokouksessa valtuustoaloitteen; Välitodistuksen jakaminen peruskouluissa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi
2. lähettää sen opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle valmisteltavaksi.

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus keskusteli valtuustoaloiteprosessista, linjaten seuraavasti: jos kannattajia alle 13 valtuutettua, aloitteet eivät etene valmisteluun, vaan asia todetaan loppuun käsitellyksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Opetusjohtaja, palvelualuejohtaja, perusopetuksen erityisasiantuntija



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 85

#### **Valtuustoaloite / Digitaalinen tapahtumanäyttö Järvenpään keskustaan**

JARDno-2026-385

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Valtuustoaloite / Digitaalinen tapahtumanäyttö Järvenpään keskustaan (sis. allekirj.)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

#### Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite / Digitaalinen tapahtumanäyttö Järvenpään keskustaan (allekirj. poistettu)

Kaupunginvaltuusto 2.3.2026 § 5

Keskustan valtuustoryhmän valtuutettu Satu Haaparanta ja 7 muuta valtuutettua jättivät kaupunginvaltuuston 2.3.2026 kokouksessa valtuustoaloitteen; Digitaalinen tapahtumanäyttö Järvenpään keskustaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi
2. lähettää sen konsernipalvelujen viestintäjohtajan valmisteltavaksi.

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus totesi, että valtuustoasioiden neuvottelukunnassa hyväksytyn linjauksen mukaan jatkovalmisteluun saatetaan vain sellaiset aloitteet, joilla on 13 tai enemmän valtuutettujen allekirjoittamia kannatuksia. Koska aloitteessa on tätä vähemmän kannatuksia, aloite ei etene jatkokäsittelyyn.

#### **Päätös**

Merkittiin asia yksimielisesti loppukäsittellyksi.

#### **Tiedoksi**

palvelualuejohtaja, tapahtumatuottaja, viestintäjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 86

#### **Valtuustoaloite / Viherkertoimen käyttöönotto kaikissa asemakaavoissa**

JARDno-2026-406

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Valtuustoaloite / Viherkertoimen käyttöönotto kaikissa asemakaavoissa (sis. allekirj.)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

#### Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite / Viherkertoimen käyttöönotto kaikissa asemakaavoissa (allekirj. poistettu)

Kaupunginvaltuusto 2.3.2026 § 5

Järvenpään vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuutettu Kaisla Rahkola ja 32 muuta valtuutettua jättivät kaupunginvaltuuston 2.3.2026 kokouksessa valtuustoaloitteen; Viherkertoimen käyttöönotto kaikissa asemakaavoissa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi
2. lähettää sen kaupunkikehityksen palvelualueelle valmisteltavaksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Kaupunkikehitysjohtaja, vs.kaavoitusjohtaja, asemakaavapäällikkö



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 87

#### Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset aikaväliltä 4.3.-20.3.2026

#### Pöytäkirjat

Talous- ja konsernijaosto 4.3.2026

Järvenpään Veden johtokunta 04.03.2026

Tarkastuslautakunta 16.03.2026

Kaupunkikehityslautakunta 17.03.2026

Hyvinvointilautakunta 18.03.2026

Opetus- ja kasvatustalautakunta 19.03.2026

#### Opetusjohtaja

09.03.2026 § 35 Peruskoulun lehtorin, vieraat kielet (englanti, ruotsi) viran täyttämättä jättäminen

#### Kaupunkikehitysjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

09.03.2026 § 4 Kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukaiseen muistutukseen annettava päätös (7900000100)

### **Palvelualuejohtaja (opka)**

09.03.2026 § 6 Sopimus professioalojen harjoittelusta / Itä-Suomen yliopisto

19.03.2026 § 7 Järvenpään lukion opintomatkat lv 2025-2026 kevät

### **Maankäyttöjohtaja**

10.03.2026 § 10 Tontin 186-15-1563-7myyminen Akaasiakuja 1

### **Mankalan koulun rehtori**

24.02.2026 § 1 Vahingonkorvaus henkilövahinko (Salassa pidettävä JulkL 24.1 § 25 kohta)

### **Kaupunginjohtaja**

12.03.2026 § 5 Liittyminen yhteishankintaan / Vaihtomattopalvelut

13.03.2026 § 6 Ylimääräinen yhtiökokouskutsu 16.3.2026 / Kiinteistöosaakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalo Oy

### **Palvelualuejohtaja (hyvo)**

13.03.2026 § 5 Yhdessä Katettu verkoston hävikkiruokaterminaalin kustannuksiin osallistumisesta ajalla 1.1.-31.12.2026

16.03.2026 § 6 Kotoutumisohjaajan virka

19.03.2026 § 1 Opintovierailu Saksaan 24.5.-29.5.2026

### **Tekninen johtaja**

12.03.2026 § 6 Horsmakadun rakentaminen, työnaikainen suunnittelu ja työmaapalvelu, hankinta

17.03.2026 § 7 Laurilan vaihe 2 rakentaminen, työmaapalvelu ja työnaikainen suunnittelu, hankinta

19.03.2026 § 8 Kartanonseudun hulevesirakenteet vaihe 2

### **Varhaiskasvatusjohtaja**

16.03.2026 § 2 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeen päivittäminen 1.4.2026

### **Toimitilajohtaja**

11.06.2025 § 13 Teknisten ja toiminnallisten talonrakennusinvestointien toteutuksen projektinjohtotehtävien tilaaminen

17.3.2026 § 1 Kohdekohtaisten budjettien hyväksyminen

### **Maanmittausinsinööri**

09.03.2026 § 2 Tonttijaon muutos 2305/34, 35



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Henkilöstöjohtaja

18.03.2026 § 4 Peruskoulun erityisopettajan nimikemuutos peruskoulun erityisluokanopettajaksi opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

### Kokouskäsitteily

Käsittelyn kuluessa Willem van Schevikhoven teki Tomi Passin kannattamana muutosehdotuksen, että kaupunginhallitus käyttää otto-oikeutta opetus- ja kasvatustalutakunnan tekemään päätökseen 19.3.2026, § 21 (Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan päivitys 1.8.2026 alkaen).

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 2 JAA-ääntä, 7 EI-ääntä, 1 TYHJÄÄ päätettiin Willem van Schevikhovenin muutosehdotuksen mukaisesti.

### Äänestykset

JAA:ei käytetä otto-oikeutta opetus- ja kasvatustalutakunnan tekemään päätökseen 19.3.2026, § 21, Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan päivitys 1.8.2026 alkaen.

EI: kaupunginhallitus käyttää otto-oikeutta opetus- ja kasvatustalutakunnan tekemään päätökseen 19.3.2026, § 21, Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan päivitys 1.8.2026 alkaen.

### Jaa

Pauliina Naala

Jarno Hautamäki

### Ei

Reetta Nick

Tiia Lintula

Jorma Piisinen

Willem van Schevikhoven

Henri Kontkin

Heidi Perkiö

Tomi Passi

### Tyhjä

Lassi Markkanen

### Päätös

Kaupunginhallitus päätti käyttää otto-oikeutta opetus- ja kasvatustalutakunnan 19.3.2026 § 21 päätökseen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§78, §79, §80, §83, §84, §85, §86, §87

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Oikaisuvaatimus

§81, §82

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.